

ДОГОВОР № _____
безвозмездного оказания услуг

г. Саранск

_____ г.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Мордовия центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников «Педагог 13.ру», в лице ректора Самсоновой Татьяны Васильевны, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», с одной стороны, и гражданин Российской Федерации

_____, именуемый(ая) в дальнейшем «**Заказчик**», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего

(ФИО ребенка)

г.р., именуемой в дальнейшем «**Ребенок**», также совместно именуемые «**Стороны**», заключили договор безвозмездного оказания услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По Договору Исполнитель обязуется оказать безвозмездные услуги Заказчику (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность).

В целях использования Договора под услугами понимается деятельность Исполнителя по организации и проведению дополнительной образовательной программы

в Региональном центре выявления и поддержки одаренных детей в области искусства, спорта и науки в Республике Мордовия на базе Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Мордовия центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников «Педагог 13.ру» (далее – ЦНППМ).

1.2. Перечень, объем услуг определяются программой образовательной смены.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Знакомить Заказчика с условиями оказания услуг Исполнителем, Уставом учреждения, образовательными программами, нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Исполнителя.

2.1.2. Предоставить Заказчику перечень документов, необходимых для получения Заказчиком услуг, определенных Договором, а также сведения общего характера: перечень необходимых документов, правила поведения Ребенка при прохождении программы, медицинские противопоказания для прохождения, телефоны для справок.

2.1.3. Обеспечить Ребенку удаленный доступ к объектам инфраструктуры ЦНППМ и предоставляемым услугам.

2.1.4. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме:
- информацию о необходимости соблюдения правил поведения при онлайн-занятиях, правил пользования электронными ресурсами Исполнителя;

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Отказать в оказании услуг по Договору, по причинам, связанным с форс-мажорными обстоятельствами, указанных в пункте 5 Договора, отсутствия надлежащим образом оформленных документов, медицинских противопоказаний и ограничений по направлению Ребенка в месте оказания услуг, а также при нарушении Ребенком правил поведения в месте оказания услуг.

2.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Исполнителю.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Предоставить полную и достоверную информацию Исполнителю о наличии у Ребенка заболеваний и (или) медицинских противопоказаний, психических и индивидуальных особенностях, а также документы, необходимые для получения услуг.

2.3.2. Ознакомиться с правилами поведения Ребенка в месте оказания услуг, медицинскими противопоказаниями, телефонами для справок.

2.3.3. Ознакомить Ребенка с условиями Договора, правилами поведения, предоставить Ребенку иную полученную от Исполнителя информацию по оказываемым услугам.

2.3.4. Компенсировать Исполнителю в полном объеме документально подтвержденные убытки, возникшие по причине действий (бездействия) Заказчика, Ребенка при исполнении Договора.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию от Исполнителя по оказанию Исполнителем Ребенку услуг.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Исполнителя, правами и обязанностями Заказчика, Ребенка.

2.4.3. Требовать разъяснения предоставленной информации, изменения или расторжения договора по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

3. Условия изменения и расторжения договора, особые условия

3.1. Стороны вправе изменить или расторгнуть Договор по соглашению сторон.

4. Ответственность сторон

- 4.1. В случае неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Исполнитель отвечает перед Заказчиком за действия (бездействия) третьих лиц, на которых Исполнителем возлагается исполнение части или всех его обязательств перед Заказчиком, если федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не установлено, что ответственность перед Заказчиком несет третье лицо.
- 4.3. В случае причинения Ребенком материального ущерба, указанный ущерб подлежит возмещению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5. Форс-мажор

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: землетрясений, наводнений, пожаров и других стихийных бедствий, военных действий, забастовок, катастроф, террористических актов, эпидемий, препятствующих выполнению сторонами (одной из сторон) обязательств по Договору, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в течение времени проведения образовательной программы со дня его подписания.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае не урегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
Республики Мордовия центр непрерывного повышения
профессионального мастерства педагогических
работников «Педагог 13.ру»

Тел. / факс (8342) 32-17-35

E-mail: mrjo@edurm.ru

Ректор

_____ /Т.В. Самсонова/

МП

Заказчик

ФИО _____,

_____,

паспорт серия _____ № _____,

кем, когда выдан _____,

дата выдачи _____,

адрес регистрации _____

_____,

адрес фактического проживания _____

_____,

_____,

_____,

_____,

телефон сотовый _____,

E-mail: _____

Подпись

Приложение 1

Правила поведения на онлайн занятиях:

1. Ребенок должен понимать, что он находится на занятиях, поэтому должен вести себя также как на занятиях в школе.
2. Включать микрофон Ребенок может только с разрешения преподавателя, если на занятиях не обговорено иное.
3. Не разрешается во время онлайн занятий употребление пищи перед камерой.
4. Не разрешается нахождение Ребенка перед камерой в неадекватном виде.
5. Запрещается употребление нецензурных слов и выражений, а также дискриминация участников по половому, религиозному, расовому или другому признаку.
6. Запрещается демонстрация неприличных жестов.
7. Запрещается демонстрация символики, нарушающей законы РФ.

ГБУ ДПО РМ "ЦНППМ «Педагог 13.ру»

От _____
_____**Заявление о зачислении**

Прошу оказать образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы

Обучающемуся, сведения о котором указаны ниже:

Сведения о родителе (законном представителе):	
Фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя):	
Телефон родителя (законного представителя):	
Место жительства родителя (законного представителя):	
Сведения об Обучающемся:	
Номер сертификата дополнительного образования:	
Фамилия, имя и отчество обучающегося:	
Дата рождения обучающегося:	

С дополнительной общеобразовательной программой, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог 13.ру», с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

_____/_____/_____
подпись расшифровка

**Согласие
на обработку персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,

я,

Ф.И.О.родителя (законного представителя)

Паспорт

выдан

серия, номер
являясь родителем (законным представителем)

кем и когда выдан

Ф.И.О. ребенка

(далее — Обучающийся), проживающего по адресу

даю согласие на обработку своих персональных данных и данных Обучающегося Республиканскому центру выявления, поддержки и развития талантов у детей и молодежи Республики Мордовия «Мира» государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Мордовия «Центр непрерывного повышения педагогического мастерства педагогических работников – «Педагог 13.ру» (далее - Учреждение) расположенного по адресу: 430027, г. Саранск, ул. Транспортная, д. 19 с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления уставной деятельности Учреждения, обеспечения требований законов и иных нормативно-правовых актов законодательства РФ.

Я предоставляю Учреждению право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я также предоставляю Учреждению право осуществлять публикацию фотографий и видеозаписей с изображением Обучающегося на официальном сайте Учреждения и иных сайтах, а также публикацию фотографий с изображением обучающегося в печатных изданиях в качестве иллюстраций учебного процесса и освещения общественных мероприятий.

Учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные обучающегося в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц (воспитаннику, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам Учреждения).

Учреждение вправе включать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

Сведения личной карты обучающегося: фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; сведения о состоянии здоровья; домашний адрес; гражданство; данные документов, удостоверяющих личность; данные об общеобразовательном учреждении; фамилии, имена, отчества, контактные телефоны, места работы родителей (законных представителей) и их адреса регистрации.

Сведения об учебном процессе и занятости обучающегося: перечень дополнительных образовательных общеразвивающих программ дополнительного образования; данные о посещаемости, причинах отсутствия; данные достижений Обучающегося; фамилии, имена, отчества педагогов, осуществляющих образовательный процесс.

Настоящее согласие дано мной **бессрочно** и действует на время обучения (пребывания) моего ребенка в данном Учреждении. Также не возражаю против обработки моих персональных данных, необходимых для осуществления образовательного процесса.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения.

Дата _____

Подпись/расшифровка подписи _____ / _____